

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE

CONCURSO PÚBLICO

CADERNO 1



CADERNO 1

DIA - 14/06/2009

CARGO: ADMINISTRADOR

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CAMPINA GRANDE

CONCURSO PÚBLICO

GABARITO

PORTUGUÊS	INFORMÁTICA	LEGISLAÇÃO	MATEMÁTICA	ESPECÍFICA
01-	11-	21-	31-	36-
02-	12-	22-	32-	37-
03-	13-	23-	33-	38-
04-	14-	24-	34-	39-
05-	15-	25-	35-	40-
06-	16-	26-		41-
07-	17-	27-		42-
08-	18-	28-		43-
09-	19-	29-		44-
10-	20-	30-		45-
				46-
				47-
				48-
				49-
				50-

PORTUGUÊS

Um prêmio para a produtividade

Wálter Nunes

O estereótipo do funcionário público é o sujeito que pendura o paletó na cadeira quando chega e passa o resto do dia no cafezinho, batendo papo com os colegas. Pelas regras atuais do funcionalismo, não faz diferença trabalhar mais ou menos, ser mais ou menos eficiente. No fim do mês, o contracheque é igual. Claro que a maior parte dos funcionários trabalha – e muito, mas justamente quem se esforça mais tem a sensação de que não é premiado de modo justo pelo sistema de remuneração. As filas nos hospitais e o desempenho dos alunos da rede pública de escolas são uma evidência de que a qualidade do serviço público brasileiro deixa a desejar. Dá para resolver?

Em São Paulo, o governo pretende adotar uma abordagem inovadora. A ideia, de modo simplificado, é remunerar melhor os servidores das unidades mais produtivas. Ele pretende, por meio de prêmios, incentivar a eficiência no serviço público. Numa palavra, pretende instaurar a meritocracia. Basicamente, cada escola, posto de saúde ou hospital teria uma meta a cumprir. Ao final do ano, haveria uma remuneração adicional aos servidores, de acordo com o desempenho de cada unidade.

Os representantes dos servidores são contra qualquer proposta. “Qualquer critério de análise seria injusto, porque no serviço público há realidades diferentes”, diz o presidente da Associação dos Funcionários Públicos do Estado de São Paulo. Em países como México e Portugal, a remuneração por mérito já existe. É evidente que as deficiências do serviço público não são consequência exclusiva da falta de meritocracia, mas ninguém pode ser contra critérios de premiação por mérito, desde que sejam justos.

(Adaptado de artigo disponível em <http://revistaepoca.globo.com> . Acesso em 23 de março de 2009.)

01 - De acordo com o sentido das palavras, a ideia contida na palavra *prêmio*, presente no título, é retomada, no texto, adequadamente, por

- a) remuneração.
- b) meritocracia.
- c) desempenho.
- d) eficiência.
- e) produtivas.

02 - A frase, no texto, que melhor reflete a opinião do autor sobre a meritocracia é:

- a) No fim do mês, o contracheque é igual.
- b) Os representantes dos servidores são contra qualquer proposta.
- c) É evidente que as deficiências do serviço público não são consequência exclusiva da falta de meritocracia.
- d) Mas ninguém pode ser contra critérios de premiação por mérito, desde que sejam justos.
- e) Qualquer critério de análise seria injusto, porque no serviço público há realidades diferentes.

03 - O segundo e o terceiro parágrafos apresentam, em relação à ideia geral do texto,

- a) fatos e argumentos contrários e favoráveis.
- b) argumentos contrários e fatos comprobatórios.
- c) um fato e argumentos favoráveis.
- d) contra-argumentos e exemplos.
- e) exemplos e fatos comprobatórios.

04 - A forma verbal *diz*, no último parágrafo, refere-se a uma

- a) opinião do autor.
- b) proposta do governo.
- c) ironia do autor.
- d) fala do autor.
- e) fala de outrem.

05 - As duas ocorrências da conjunção *mas*, no 1§ e no 3§, indicam

- a) explicação de um fato.
- b) conclusão de um enunciado.
- c) oposição entre ideias.
- d) inclusão de uma informação.
- e) ênfase de uma ideia.

06 - O uso das expressões *Claro que* (1§) e *É evidente que* (3§) tem como função

- a) enfatizar uma opinião externa ao texto.
- b) antecipar uma argumentação contrária.
- c) expor uma informação complementar.
- d) separar um fato de sua explicação.
- e) adicionar argumentos contrários.

07 - O primeiro período do texto serve para

- a) apresentar a ideia geral do texto.
- b) expor dados comprovados no texto.
- c) apresentar um dado sem comprovação.
- d) recuperar um fato de conhecimento geral.
- e) relatar um caso vivenciado pelo autor.

08 - A forma verbal *são*, no 1§,

- a) está na 3ª pessoa do plural do presente do indicativo, concordando com “filas e desempenho”.
- b) está na 3ª pessoa do plural do presente do indicativo, concordando com “filas”.
- c) está na 3ª pessoa do plural do pretérito perfeito do indicativo, concordando com “filas e hospitais”.
- d) está na 3ª pessoa do plural do presente do subjuntivo, concordando com “hospitais e desempenho”.
- e) está na 3ª pessoa do plural do presente do indicativo, concordando com “hospitais e escolas”.

09 - A estrutura *uma abordagem inovadora*, no 2§, é retomada, adequadamente, no mesmo parágrafo, por

- a) a eficiência.
- b) uma remuneração.
- c) a meritocracia.
- d) a ideia.
- e) uma meta.

10 - O uso da forma verbal *haveria*, no 2§, indica

- a) exclusão de um fato.
- b) um caso ocorrido.
- c) uma possibilidade.
- d) um fato improvável.
- e) uma condição.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

11 - O núcleo essencial de um sistema operacional é conhecido como:

- a) Processo. b) Thread. c) Driver. d) Shell. e) Kernel.

12 - No *Microsoft Office Excel*, na versão para língua portuguesa, a função que verifica se dois *strings* de texto são idênticos é:

- a) EXATO.
b) IGUAL.
c) MESMO.
d) SEMELHANTE.
e) EH_IGUAL.

13 - Analise as seguintes afirmações sobre *Windows XP* e marque as CORRETAS.

- I) O duplo clique sobre um arquivo que está sendo apresentado na área de trabalho é suficiente para excluí-lo.
II) O *Windows XP* é um software proprietário.
III) O *Windows XP* pode ser instalado em um esquema dual *boot* com o *Linux*.
IV) O sistema de arquivo NTFS permite o compartilhamento de recursos.

Escolha a alternativa correta.

- a) I e III.
b) II e IV.
c) II, III e IV.
d) I, II e IV.
e) I, II, III e IV.

14 - Considere uma organização que em sua política de *backups* adota uma combinação de *backups* normais e incrementais. Para restaurar os dados a partir da utilização dos *backups*, é mandatório ter:

- a) Todos os backups normais e incrementais.
b) Apenas todos os backups normais.
c) Apenas todos os backups incrementais.
d) Apenas o último backup normal e o último backup incremental.
e) Apenas o último backup normal e todos os backups incrementais criados a partir do último backup normal.

15 - Considere a seguinte especificação: Monitor LCD de 19", Processador *Intel Dual Core*, 2.20 GHz, 1 MB L2 *Cache*, 800 MHz FSB, 2GB DDR2, HD de 160GB SATA – 7200 RPM, 16x DVD+/-RW, *Intel Graphics Media Accelerator 3100* Integrado e *Windows Vista Home Basic*. Com base nesta especificação, analise os seguintes itens e marque os CORRETOS.

- I) Possui 1GB de memória RAM.
II) O termo *dual core* se refere a processador de dois núcleos, em que ambos compartilham a mesma pastilha de silício.
III) A sigla FSB se refere a um barramento de dados entre a CPU e o HD.
IV) A memória DDR2 é uma evolução da tão utilizada memória DDR. Entre suas principais características estão o menor consumo de energia elétrica, menor custo de produção, maior largura de banda de dados e maior velocidade.

Escolha a alternativa correta.

- a) I e III.
b) II e IV.
c) II, III e IV.
d) I, II e IV.
e) I, II, III e IV.

16 - Em um documento editado no *Microsoft Word*, na versão para língua portuguesa, para exibir a caixa de diálogo *Salvar Como* é suficiente que o usuário aperte a tecla de atalho:

- a) F8
- b) F9
- c) F10
- d) F11
- e) F12

17 - Em um documento editado no *Microsoft Word*, na versão para língua portuguesa, as teclas de atalho para abrir o dicionário de sinônimos são:

- a) SHIFT + F5
- b) SHIFT + F7
- c) CTRL + F5
- d) CTRL + F7
- e) CTRL + F4

18 - As teclas de atalho que permitem inserir um novo *slide* no *Microsoft PowerPoint*, na versão para língua portuguesa são:

- a) CTRL + A
- b) CTRL + I
- c) CTRL + B
- d) CTRL + M
- e) CTRL + K

19 - *Google* é uma ferramenta de busca na *internet* que ajuda o usuário a encontrar o que deseja na *Web*. O *Google* oferece diversos tipos de filtros de busca. Para realizar uma busca pela palavra *ufcg* apenas nas URLs dos sítios da *Web*, é necessário digitar no espaço de busca por palavras-chave do *Google*:

- a) url:ufcg
- b) filetype:ufcg
- c) inurl:ufcg
- d) site:ufcg
- e) www:ufcg

20 - São exemplos de *webmails*:

- a) hotmail, gmail e pine.
- b) hotmail, gmail e Yahoo! Mail.
- c) pine, gmail e Yahoo! Mail.
- d) Office, hotmail e pine.
- e) Browser, Yahoo! Mail e mozilla.

LEGISLAÇÃO

21 - Assinale a alternativa que NÃO corresponde a princípio ou diretriz na gestão dos cargos do plano de carreira, segundo a lei 11.091/05.

- a) Dinâmica dos processos de pesquisa, de ensino, de extensão e de administração, e as competências específicas decorrentes.
- b) Vinculação ao planejamento estratégico e ao desenvolvimento organizacional das instituições.
- c) Direito à livre associação sindical.
- d) Garantia de programas de capacitação que contemplem a formação específica e a geral, nesta incluída a educação formal.
- e) Avaliação do desempenho funcional dos servidores, como processo pedagógico, realizada mediante critérios objetivos decorrentes das metas institucionais, referenciada no caráter coletivo do trabalho e nas expectativas dos usuários.

22 - A lei 8.112/90 veda ao servidor público federal a prática de certos atos ou fatos, contudo, é permitido-lhe:

- a) Recusar fé a documentos públicos.
- b) Participar da administração de empresas privadas.
- c) Opor resistência injustificada ao andamento de documento e processo ou execução de serviço.
- d) Participar dos conselhos de administração e fiscal de empresas ou entidades em que a União detenha, direta ou indiretamente, participação no capital social ou em sociedade cooperativa constituída para prestar serviços a seus membros.
- e) Cometer a pessoa estranha à repartição, fora dos casos previstos em lei, o desempenho de atribuição que seja de sua responsabilidade ou de seu subordinado.

23 - De acordo com a lei 11.091/05, o desenvolvimento do servidor na carreira dar-se-á, exclusivamente, pela mudança de nível de capacitação e de padrão de vencimento. Assim, a mudança para o padrão de vencimento imediatamente subsequente, a cada 2 (dois) anos de efetivo exercício, desde que o servidor apresente resultado fixado em programa de avaliação de desempenho, observado o respectivo nível de capacitação, corresponde a:

- a) Progressão por capacitação profissional.
- b) Progressão por aperfeiçoamento profissional.
- c) Progressão por mérito profissional.
- d) Progressão por eficiência profissional.
- e) Progressão por disciplina profissional.

24 - Analise as proposições contidas na lei 11.091/05, e marque as CORRETAS.

- I - São atribuições gerais dos cargos que integram o Plano de Carreira planejar, organizar, executar ou avaliar as atividades inerentes ao apoio técnico-administrativo ao ensino;
- II - Os cargos do Plano de Carreira são organizados em 5 (cinco) níveis de classificação;
- III - A mudança de nível de capacitação e de padrão de vencimento não acarretará mudança de nível de classificação;
- IV - A liberação do servidor para a realização de cursos de Mestrado e Doutorado está condicionada ao resultado favorável na avaliação de desempenho.

Assinale a alternativa correta:

- a) Todas as proposições estão corretas.
- b) Todas as proposições estão incorretas.
- c) Apenas as proposições I e II estão corretas.
- d) Apenas a proposição III está incorreta.
- e) Apenas a proposição IV está incorreta.

25 - Relativamente ao provimento em cargo público nos termos da Lei nº 8.112/90, havendo o retorno do servidor à atividade em disponibilidade, considera-se caso de:

- a) Readaptação.
- b) Aproveitamento.
- c) Readmissão.
- d) Reintegração.
- e) Reversão.

26 - É INVERÍDICO a alternativa abaixo que define o termo “posse” em dissonância com a Lei nº 8.112/90:

- a) Que só ocorrerá no prazo de trinta dias contados a partir da publicação do ato de provimento.
- b) Que só ocorrerá nos casos de provimento de cargo por nomeação.
- c) Que só ocorrerá nos casos de provimento de cargo por nomeação dentro de trinta dias, contados da nomeação.
- d) Que poderá dar-se mediante procuração específica.
- e) Que a posse em cargo público dependerá de prévia inspeção médica oficial.

27 - Nos termos da lei 8.112/90, a suspensão, como penalidade disciplinar, será aplicada em caso de reincidência das faltas punidas com advertência e de violação das demais proibições que não tipifiquem infração sujeita a penalidade de demissão, NÃO podendo exceder o prazo de:

- a) 30 dias.
- b) 45 dias.
- c) 60 dias.
- d) 75 dias.
- e) 90 dias.

28 - Determina a lei 8.112/90 que o deslocamento de cargo de provimento efetivo, ocupado ou vago no âmbito do quadro geral de pessoal, para outro órgão ou entidade do mesmo Poder, com prévia apreciação do órgão central do SIPEC, compreende:

- a) Reintegração.
- b) Readaptação.
- c) Aproveitamento.
- d) Redistribuição.
- e) Reversão.

29 - A respeito da instituição do regime jurídico dos servidores públicos civis da União, pela lei 8.112/90, pode-se dizer que será aplicado também aos

- a) servidores da Administração Indireta em geral.
- b) servidores autárquicos federais.
- c) servidores estaduais e municipais.
- d) servidores estaduais, apenas.
- e) servidores municipais, apenas.

30 - Considerando a lei 8.112/90, o servidor em débito com o erário, que for demitido, exonerado ou que tiver sua aposentadoria ou disponibilidade cassada, deverá quitar o débito no prazo de:

- a) 15 dias.
- b) 30 dias.
- c) 45 dias.
- d) 60 dias.
- e) 90 dias.

MATEMÁTICA

- 31 No último ano, a média aritmética de ida aos jogos do Campeonato Paraibano de Futebol de um grupo formado por 20 torcedores, dentre trezeanos e botafoguenses, foi de 5,5 vezes. Se no mesmo período, a média aritmética de ida a esses jogos dos trezeanos desse grupo foi de seis vezes e a dos botafoguenses foi de cinco vezes, quantos torcedores trezeanos tem nesse grupo?
- a) 15.
b) 13.
c) 10.
d) 6.
e) 12.
- 32 - Determine o valor da soma dos algarismos do número $N=10^{2009}-9$.
- a) 16063.
b) 16171.
c) 17161.
d) 18063.
e) 18073.
- 33 - Três recipientes idênticos contêm misturas de álcool e gasolina, respectivamente, nas proporções de 2:3 no primeiro recipiente, 3:4 no segundo e 1:5 no terceiro. Juntando-se os conteúdos dos três recipientes, obteremos uma mistura de álcool e gasolina, respectivamente, na proporção de:
- a) 209:421.
b) 129:364.
c) 212:411.
d) 125:226.
e) 194:391.
- 34 - Com 4 máquinas, funcionando 6 horas por dia, uma fábrica produz 288 dispositivos eletrônicos em 3 dias. Se uma das máquinas não puder funcionar, em quanto tempo a fábrica produzirá 480 dispositivos eletrônicos, com as três máquinas restantes funcionando 8 horas por dia?
- a) 4 dias.
b) 5 dias.
c) 6 dias.
d) 7 dias.
e) 8 dias.
- 35 - Diante da crise econômica mundial e da desvalorização dos investimentos nas bolsas de valores de todo o mundo, uma empresa teve suas ações desvalorizadas em 10% ao dia. Um investidor comprou R\$ 20.000,00 em ações dessa empresa. Após três dias dessa crise, quanto o investidor tinha em reais?
- a) 17.000,00.
b) 15.850,00.
c) 16.765,00.
d) 14.580,00.
e) 10.530,00.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

36 - Fluxograma é:

- a) Uma das normas mais usuais e comuns no levantamento de dados, visando à resolução dos problemas organizacionais.
- b) Um levantamento imperfeito, com dados inverídicos e inconsistentes que poderá gerar uma análise tecnicamente perfeita.
- c) Um gráfico que demonstra a sequência operacional do desenvolvimento de um processo.
- d) Uma coletânea de formulários utilizados pela empresa.
- e) A fase de apreciação e análise dos processos implantados.

37 - Indique a alternativa que NÃO se enquadra no processo de seleção de fornecedores:

- a) Pesquisar fornecedores potenciais.
- b) Estabelecer critérios de avaliação de fornecedores.
- c) Cadastrar os fornecedores selecionados.
- d) Negociar e desenvolver técnicas sistemáticas de planejamento e controle de produção.
- e) Acompanhar o desempenho do fornecimento.

38 - Estoques de matérias-primas são:

- a) materiais e componentes comprados de fornecedores, armazenados na empresa compradora e que não sofreram nenhum tipo de processamento.
- b) materiais e componentes que sofreram, pelo menos, um processamento no processo produtivo da empresa compradora e aguardam utilização posterior.
- c) peças de reposição dos equipamentos utilizadas no processo de fabricação.
- d) produtos acabados prontos para a comercialização.
- e) estoques sujeitos a se deteriorarem no momento em que não forem utilizados dentro do prazo estipulado pelo fabricante.

39 - As funções usualmente exercidas no sistema de administração de materiais são as seguintes EXCETO:

- a) Classificação de materiais.
- b) Cálculo do custo de encargos sociais dos bens patrimoniais.
- c) Gerenciamento dos estoques.
- d) Armazenamento.
- e) Controle dos estoques.

40 - Os princípios gerais do planejamento são:

- a) Da contribuição aos objetivos. da precedência do planejamento. das maiores influência e abrangência. da maior eficiência, eficácia e efetividade.
- b) Da departamentalização por projeto. das aplicações contábeis financeiras. dos excessos de formalismos.
- c) Das resistências às mudanças. das vedações administrativas. da influência e abrangências. dos preceitos materiais.
- d) Dos empreendimentos sistematizados. das formulações alternativas. das análises organizacionais internas.
- e) Todas as alternativas estão corretas.

41 - Fazem parte da eficácia. EXCETO:

- a) Fazer as coisas certas.
- b) Produzir alternativas criativas.
- c) Maximizar a utilização de recursos.
- d) Obter resultados.
- e) Salvar os recursos aplicados.

42 - Na consideração dos grandes níveis hierárquicos, podem-se distinguir três tipos de planejamentos:

- a) Organizacional, dos fins e dos meios.
- b) Estratégico, tático e operacional.
- c) Da implantação, do controle e tático.
- d) Dos recursos, estratégico e organizacional.
- e) Operacional, variável e da otimização.

43 - O planejamento tático:

- a) É o contexto que indica à empresa o máximo de rendimento útil e o mínimo de tempo possível.
- b) É a principal metodologia voltada para o desempenho da qualidade extrínseca.
- c) Tem por objetivo otimizar determinada área de resultado e não a empresa como um todo.
- d) Pode ser considerado como a formalização, principalmente através de documentos escritos, das metodologias de desenvolvimento e implantação estabelecidas.
- e) É o processo administrativo que proporciona sustentação metodológica para se estabelecer a melhor direção a ser seguida pela empresa.

44 - Liderança é:

- a) A influência interpessoal exercida numa situação e dirigida através do processo da comunicação humana à consecução de um ou de diversos objetivos específicos.
- b) Um fenômeno multidimensional sujeito às influências de uma sequência enorme de cálculos previsíveis.
- c) A referência das condições do funcionário em seu trabalho, englobando condições físicas e ambientais.
- d) O meio preferido pela chefia através do qual os objetivos serão alcançados.
- e) O conjunto de oportunidades e atividades solicitadas de um indivíduo que ocupa determinada posição em uma organização.

45 - Avaliação do desempenho é:

- a) A educação institucionalizada ou não que visa ao preparo do homem para a vida profissional.
- b) Uma apreciação sistemática do desempenho do indivíduo no cargo e de seu potencial de desenvolvimento.
- c) Um conjunto de normas e procedimentos que visam a estabelecer e/ou manter estrutura de salários equitativos e justos na organização.
- d) Uma recomendação do órgão de staff que deverá ser aprovada pelo órgão de linha e pela direção da organização.
- e) Um exercício de autoridade, de comunicação extraorganizacional e de organização do trabalho que tem se mostrado válido em função do sucesso da empresa.

46 - Referente às funções universais da Administração, Previsão:

- a) proporciona todas as coisas úteis ao funcionamento da empresa e pode ser dividida em organização material e social.
- b) leva a organização a funcionar. Seu objetivo é alcançar o máximo retorno de todos os empregados no interesse dos aspectos globais.
- c) envolve a avaliação do futuro e aprovisionamento em função dele.
- d) harmoniza todas as atividades do negócio, facilitando seu trabalho e seu sucesso.
- e) consiste na verificação para certificar se todas as coisas ocorrem em conformidade com o plano adotado

47 - O dimensionamento dos níveis de estoque está fundamentado no(na):

- a) Processo econômico-financeiro.
- b) Processo administrativo.
- c) Fluxo orçamentário.
- d) Previsão do consumo dos materiais.
- e) Sistema de armazenagem periódica.

48 - Método de pesquisa é:

- a) Um conjunto de elementos representativos da população.
- b) A definição das etapas, técnicas e caminhos a serem percorridos pela pesquisa.
- c) A relação entre fatos e a ordenação entre conceitos.
- d) A linha teórica dos autores que efetuaram as citações.
- e) A realidade observada e estudada.

49 - Projeto de pesquisa é:

- a) A elaboração de um plano de ação com as especificações gerais das várias etapas do processo de investigação do problema de pesquisa.
- b) A propriedade ou característica dos elementos da amostra e do universo.
- c) O conjunto de resultados do processo de investigação.
- d) Referente a ações práticas para resolver o problema ou objeto da pesquisa.
- e) A relação entre as categorias das variáveis estudadas.

50 - Entende-se como recrutamento:

- a) A busca ativa de pessoas idôneas para desenvolver determinados trabalhos.
- b) É o estabelecimento de funções ou obrigações voltadas para o desempenho empresarial.
- c) É um fator-chave voltado aos grupos internos de trabalho.
- d) É uma maneira importante de reduzir o tempo da solidariedade organizacional.
- e) Todas as alternativas estão corretas.

ADMINISTRADOR

ADMINISTRADOR